



# 定型業務を30%削減！ バックオフィスの生産性向上に 欠かせない3つのポイントとは

Bizer株式会社  
兼 パーソルプロセス&テクノロジー株式会社  
プロダクト管掌 Bizer team部 営業CSグループ マネージャー  
林崎 真侑



「仕事」をわかりやすく。かんたんに。  
忙しいチームの生産性向上を支援するサービスを提供しています。

商号	Bizer株式会社
代表	代表取締役 畠山 友一
事業内容	ビジネス支援クラウドサービス「Bizer」「Bizer team」の開発・運営 中小規模事業者、個人事業者向けコンサルティング業務
株主	パーソルプロセス&テクノロジー株式会社（2019年1月～）
設立	2013年10月
住所	〒102-0074 東京都千代田区九段南1-5-6 りそな九段ビル5F KSフロア
認定・取得	ISO/IEC 27001:2013/JIS Q 27001:2014（No. I468）
Webサイト	<a href="https://bizer.jp/">https://bizer.jp/</a>



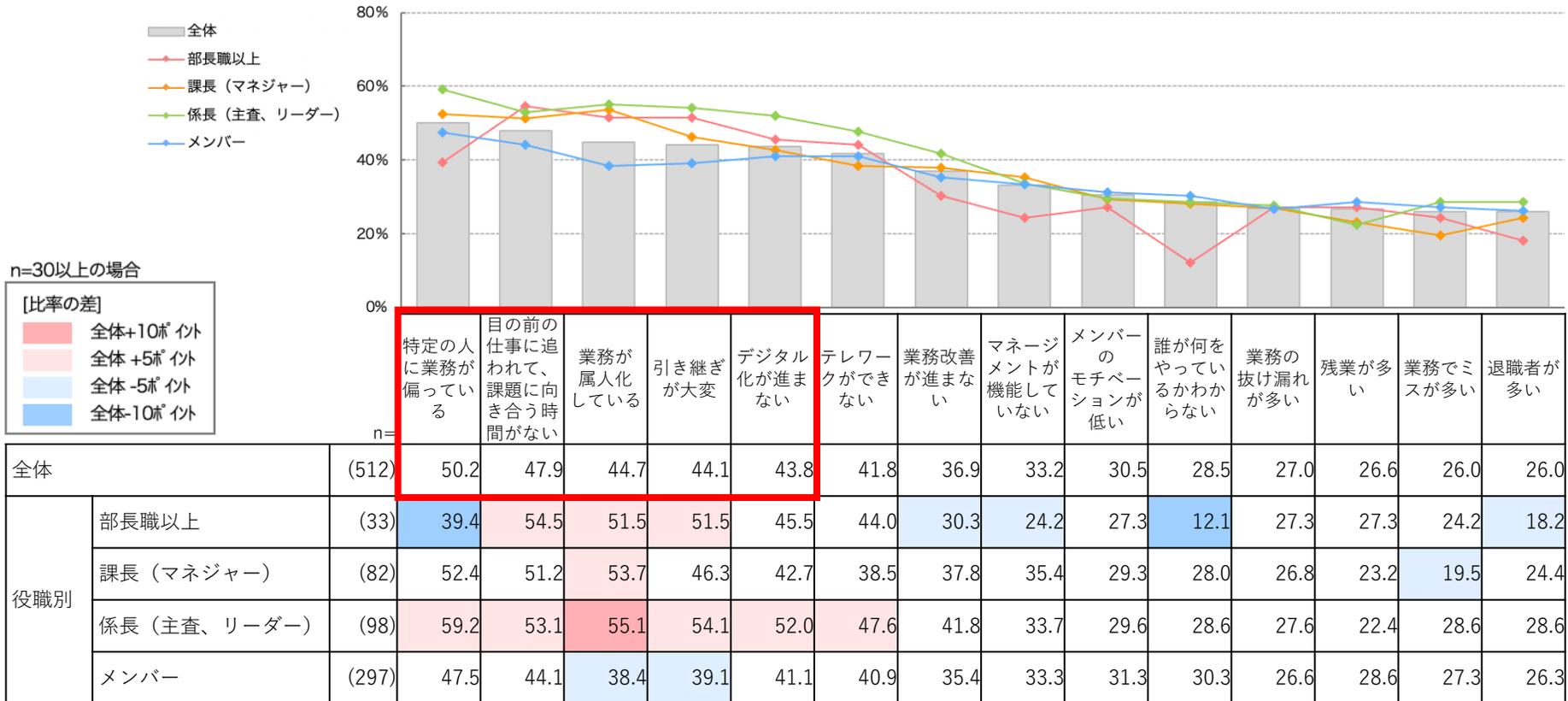
1. バックオフィスの課題と生産性向上の3つのポイント
2. 生産性向上をサポートする“Bizer team”とは？
3. 定型業務を30%削減した取り組み事例のご紹介



# 1. バックオフィスの課題と生産性向上の3つのポイント

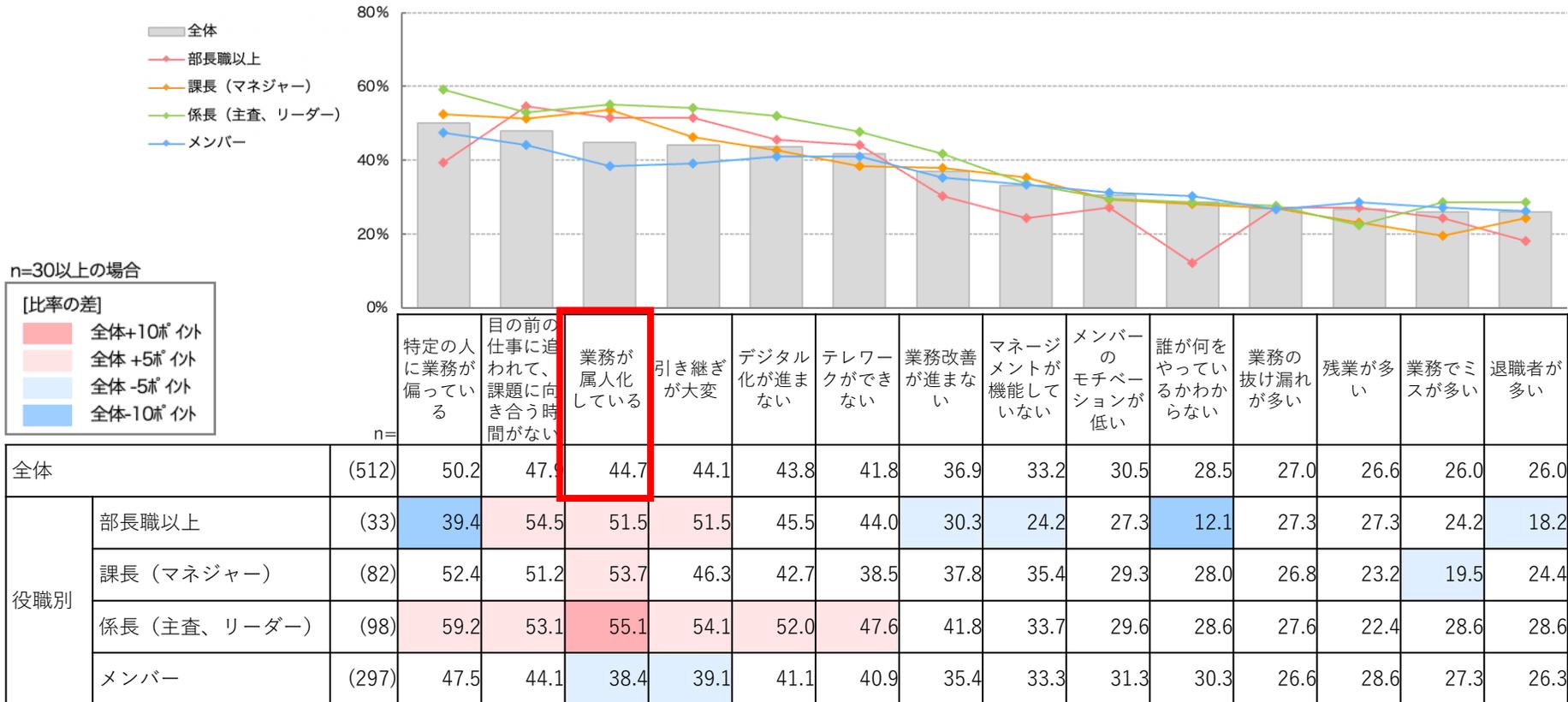


Q : あなたのチームで課題と感じていることを教えてください。



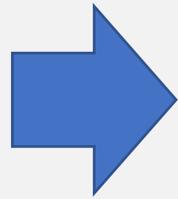
Bizer株式会社 「バックオフィスに関する調査2022年3月」 21～59歳の財務・労務・経理・人事・総務に従事する男女512名へのアンケート

Q：あなたのチームで課題と感じていることを教えてください。



Bizer株式会社 「バックオフィスに関する調査2022年3月」 21～59歳の財務・労務・経理・人事・総務に従事する男女512名へのアンケート

## 業務属人化



特定の人に  
業務が偏る

業務の全体像が  
見えない

互いにフォロー  
し合えない

マネジメントが  
機能しづらい

引継ぎに負荷が  
かかる

ミスやモレの  
リスクがある

**属人化がチームの生産性を阻害し、本当にやりたいことや、  
中長期的な課題に取り組む時間がとれない！  
DXや業務改善を進めるべきポイントが見えない！**



## ① プロセスの 可視化

いつ誰が何をどうやっているのかを見える化



## ② プロセスの 標準化

誰でも同じように業務  
ができる状態へ整備



## ③ 運用・ 進捗共有

チーム内でお互いの  
業務状況・進捗を共有

## 2. Bizer teamとは？



# Bizer team チームのためのタスク管理ツール

## 業務プロセスを改善し、チームの生産性向上をサポートします。

「いつ」「誰が」「何を」「どのように」  
業務を行っているのか、プロセスを可視化し、  
リアルタイムに進捗共有ができるツールです。

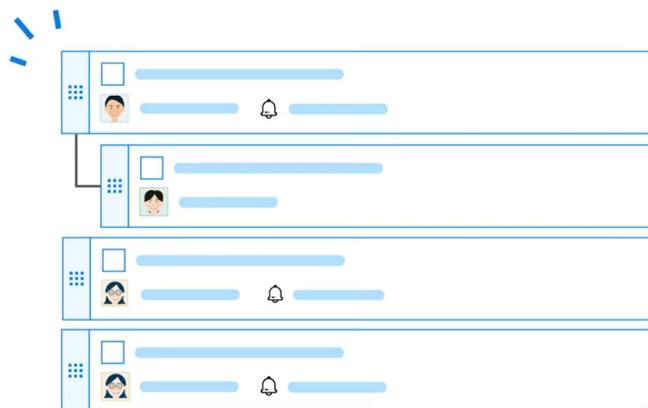
可視化したプロセスに、ファイルやノウハウ、  
コメントを紐付け、一元管理することができます。

可視化したプロセスは簡単に変更が可能。  
チームみんなで見直し、  
より効率的な方法へブラッシュアップをし続け、  
業務改善を繰り返す組織へ進化をサポートします。



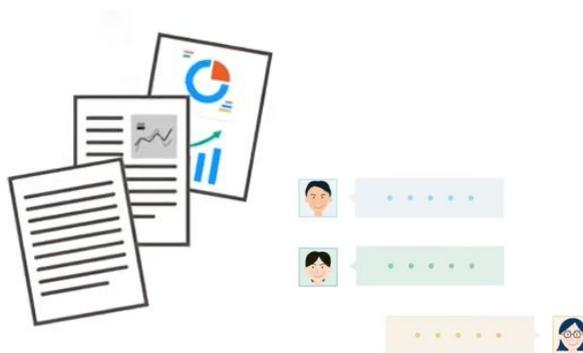
Bizer teamは業務プロセスに着目した 他にはないサービスです。  
チームメンバーの業務を可視化し、プロセスの標準化を進めることができます。

## プロセス可視化



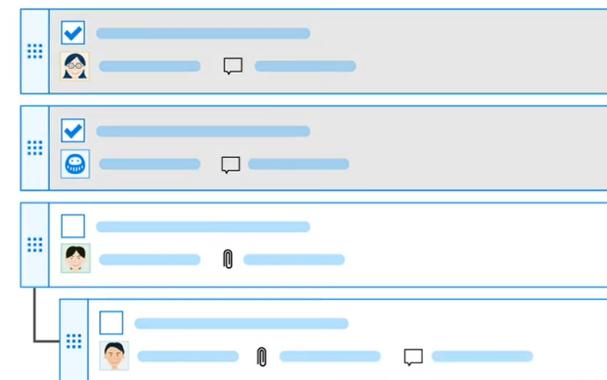
いつ誰が何をしているのか、  
プロセスをチェックリスト化

## プロセス標準化



ファイルやノウハウ等の情報、  
コメントも一元管理し、誰でも  
同じように業務ができる状態へ

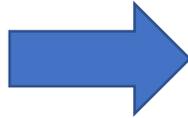
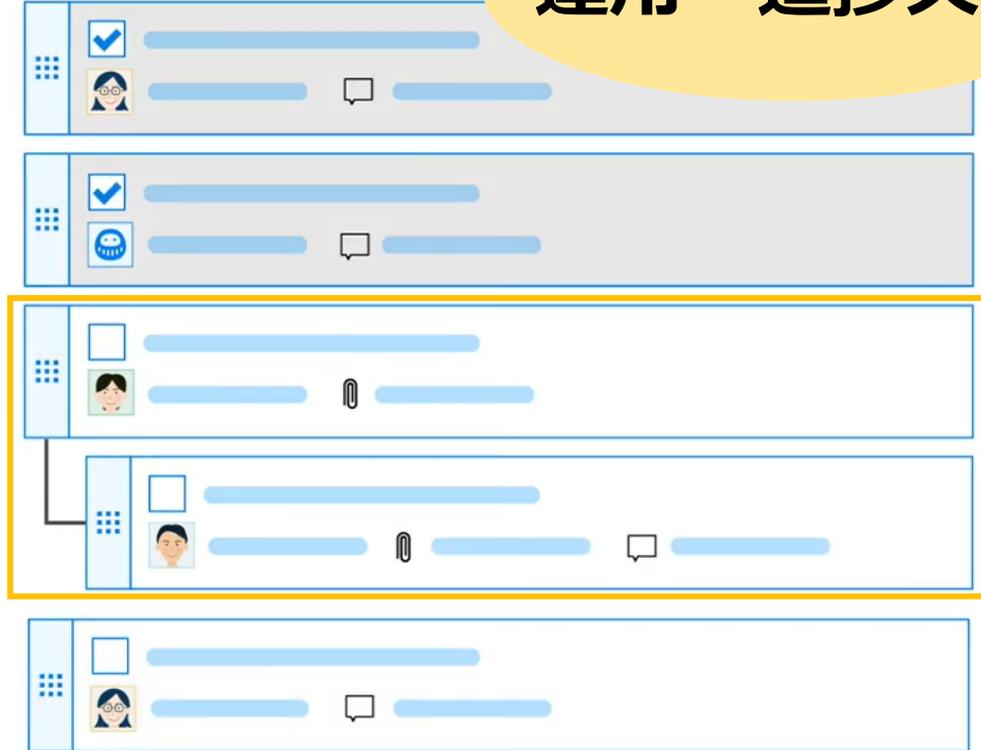
## 運用・進捗共有



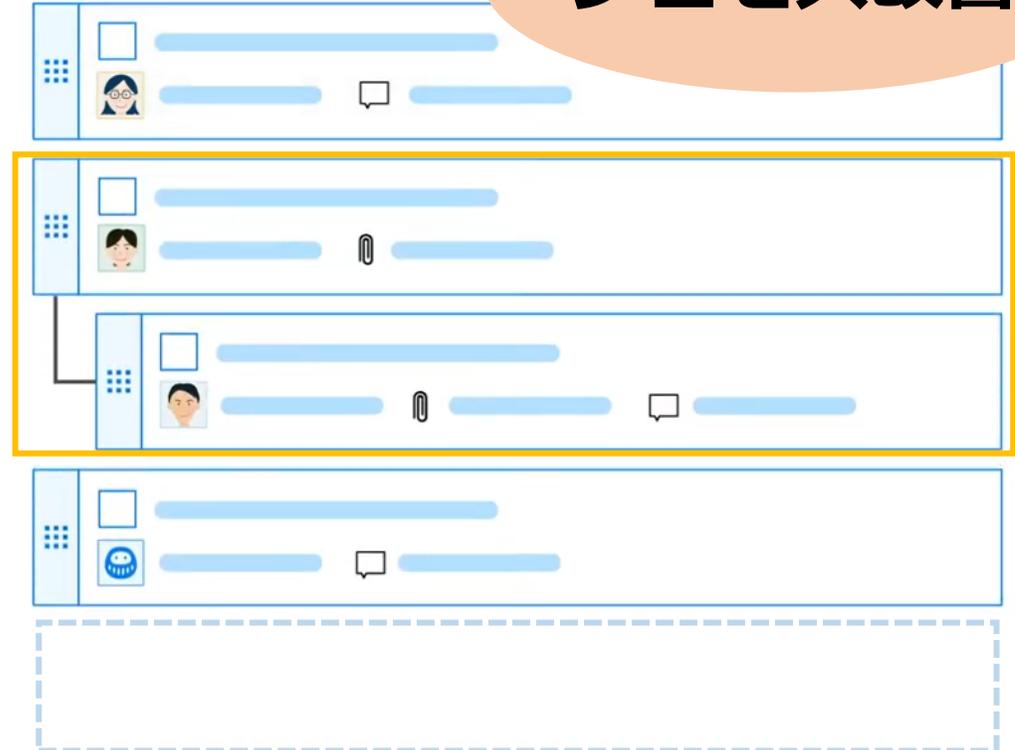
チーム内でお互いの業務内容や  
進捗を共有し、オンライン上で  
業務管理

可視化したプロセスは、かんたんに追加や削除、順序の変更が可能です。  
日々チームで進捗を共有し業務を行いながら、より効率的なプロセスへ改善することができます。

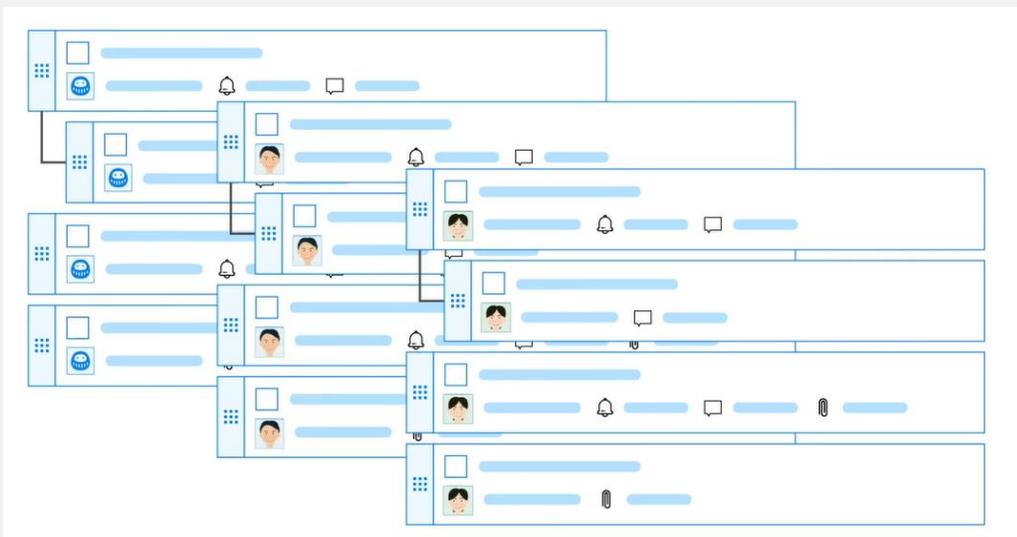
**運用・進捗共有**



**プロセス改善**



作成したプロセスは全て蓄積され、再利用や型化(資産化)ができる機能が充実しています。  
繰り返し発生する定型業務の多いチームでとくに活用いただいています。



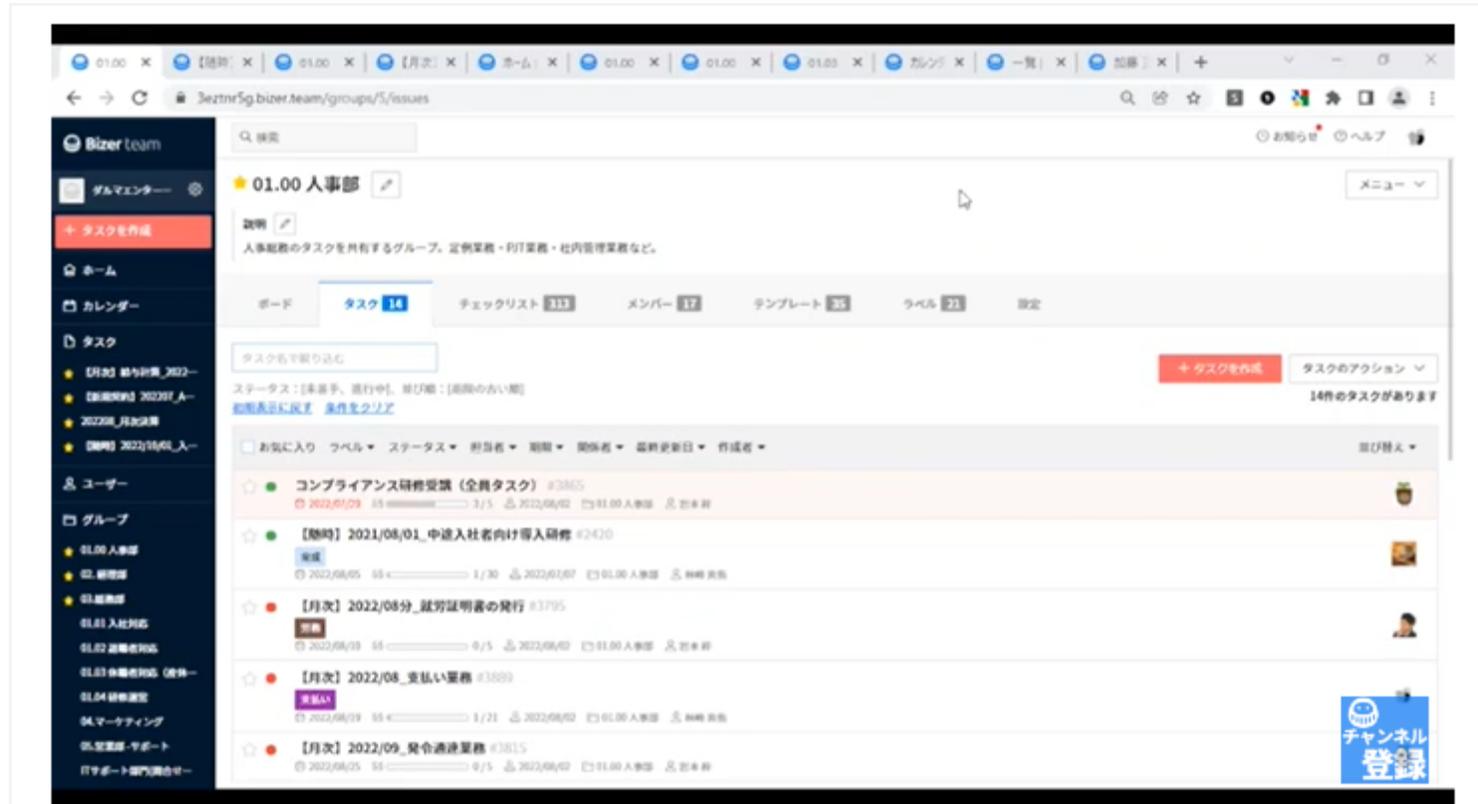
作成したプロセスは、コピーして再利用や、  
テンプレートとして保存が可能



## 【活用の多いチーム】

- ・ 人事/労務
- ・ 総務
- ・ 経理/財務
- ・ 営業事務
- ・ 企画/マーケ
- ・ 広報
- ・ BPO/シェアード
- ・ 士業

繰り返し発生する定型業務が多い  
管理部門や運用部門にとくにマッチ！



## 【Bizer team】構成・機能のご紹介



Bizer team  
チャンネル登録...

チャンネル登録



0



共有



▶デモ(構成・機能紹介)動画はこちら <https://www.youtube.com/watch?v=wdPU3VbJ7PY>

日々の業務管理、共有、改善に必要な機能を揃えております。



タスク管理



チェックリスト



繰り返しタスク



テンプレート



コメント



チャットツール連携



カレンダー



ボード



工数管理



ファイル管理



ノート



レポート(β版)

▶機能詳細はこちら <https://bizer.jp/team/functions/>

# 3. 取り組み事例のご紹介





## 歴史ある総務部で労務業務を改善！ 生産性向上で6名体制が4名になり、 さらに残業時間も削減した秘訣



### 導入前の課題

- 若手が多く、丁寧な指導がないと進まない状態
- 属人化しており、担当が休むと業務が止まるリスクがあった
- 可視化/進捗確認をExcelで試みたが限界があった

### 導入後の効果

- 誰がみても一目で業務が理解できるようになった
- 6～7日かかっていた月次給与計算を2日間短縮！
- 役割分担の見直しや作業者間の連携、チームワークの発揮によって生産性向上につながった

## 業務を可視化するだけでも、業務時間を短縮できる



単純に業務を可視化するだけでも、業務時間を短縮できるものです。業務の先が見えると、“待ち”の姿勢ではなく、先行してやるべきことに着手したり、後の人のために早く作業し手持ちを減らしたりするからです。その結果、6~7日かかっていた月次の給与計算が、2日間も短縮できました。

こうした改善は、担当者の変更などで元に戻ってしまわないように、最後に「標準化」しておく必要があります。

Bizer teamに手順をマニュアル化して残しておくことで、元に戻るのを防ぎ、誰が見ても一目で業務が理解できるようになりました。

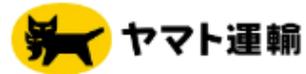
## 属人化を解消し、チームワークによって生産性向上へ

労務業務は弊社独自のシステムを使うのですが、専門用語や独特の言い回しがあるので、初めて使う方にとっては難解です。(中略)もし担当者が休んでしまうと、最悪の場合、給与が支払われなくなってしまう。属人化を解消し、生産性を高めるために、Bizer teamのようなツールで可視化し、役割分担の見直しを図る必要がありました。

もともと6名のメンバーで労務業務を行っていましたが、現在は4名で回しています。4名に人数が減ったのに、6名いた時よりも残業時間は少なくなっています。Bizer teamを活用した役割分担の見直しや作業者間の連携、チームワークによって、大幅な業務改善をしなくても生産性向上につながりました。



業界、企業規模問わず、多くのバックオフィスで活用いただいております。



▶導入事例インタビューはこちら <https://bizer.jp/team/category/case>

## 工数削減

- ✓ 残業時間を**30時間/月**削減
- ✓ 月次決算業務で**112時間**削減
- ✓ 労務業務担当者を**6名→4名**体制へ
- ✓ 総務労務業務が**半減**
- ✓ **2人月分**の業務を派遣へアウトソース

## 対応品質

- ✓ 業務の抜け漏れを防止  
(**88%**のユーザーが抜け漏れが減ったと実感 ※)
- ✓ 労務業務をチームで**100%**可視化・標準化
- ✓ 人の入れ替わりや監査にも対応できる堅牢な組織体制へ

## ユーザーの声

- ✓ 互いの状況を把握してサポートし合い、**個人ではなくチームとして働ける**ようになった。  
属人化の解消が、**有給や育休取得率の向上、ジョブローテーションの活発化**にもつながっている。
- ✓ 毎月の業務プロセスの見直し、**改善が習慣化**された。
- ✓ **挑戦したいことや、よりクリエイティブな業務へ着手**する余裕が生まれ、**エンゲージメントも向上**している。

※2023年弊社実施のユーザーアンケートより

## ▶ 無料トライアル実施中！

Bizer teamの全ての機能を  
14日間お試しください。



Bizer teamをはじめます

Bizer teamを14日間無料でお試しください。  
あなたのチーム専用のプロジェクトを作成しましょう。

メールアドレス

パスワード (8文字以上・大/小文字, 数字, 記号をそれぞれ1文字以上)

企業名 (表示用)



[トライアル登録はこちら](#)

## ▶ お役立ち資料も多数！

バックオフィス業務の効率化や  
DXに関する資料を公開しております。

チームの仕事が  
もっとはかどる



サービス資料ダウンロード

Bizer teamをよりくわしく知りたい方へ、  
「チームの生産性向上について」「特徴・  
機能」「導入事例・導入の効果」などをま  
とめた資料です。

[ダウンロード](#)

ベテラン頼りは高リスク？  
「バックオフィスのDX」こそ  
今やるべき理由



ベテラン頼りは高リスク？「バ  
ックオフィスのDX」こそ今やる  
べき理由

DXが遅れがちなバックオフィス。テレワ  
ークも増える中、どうすればチーム内で順  
暢なく意思疎通して効率化できるのか、...

[ダウンロード](#)

調査レポート



採用周辺業務の  
効率化に  
向けた取り組み

採用周辺業務の効率化に向けた  
取り組みに関する調査レポート

196社の採用担当者様の採用周辺業務に関  
する回答をまとめたレポートです。

[ダウンロード](#)



[資料ダウンロードはこちら](#)

**ありがとうございました！**  
**チームの生産性向上に向けて**  
**ぜひ一緒に取り組んでいきましょう！**



**Bizer team お問い合わせ**

