

「バックオフィス社員のキャリア形成支援」
に関する調査レポート

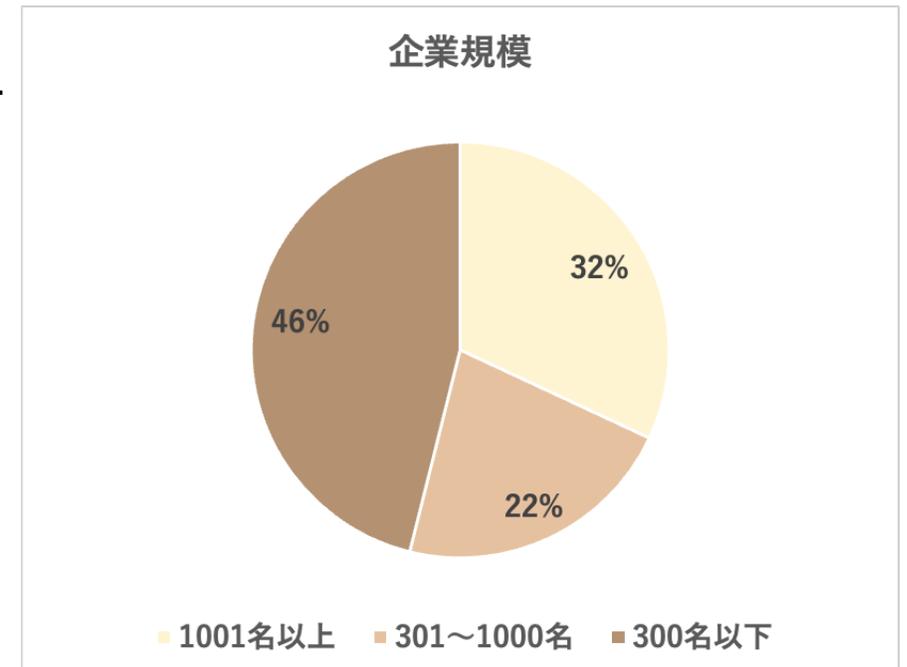


1. 調査概要
2. バックオフィス社員のキャリア形成に対する支援
3. バックオフィス社員が高めるべき能力
4. バックオフィス社員のスキルアップのための施策
5. まとめ
6. 業務の効率化&業務改善を実現する3つのポイント

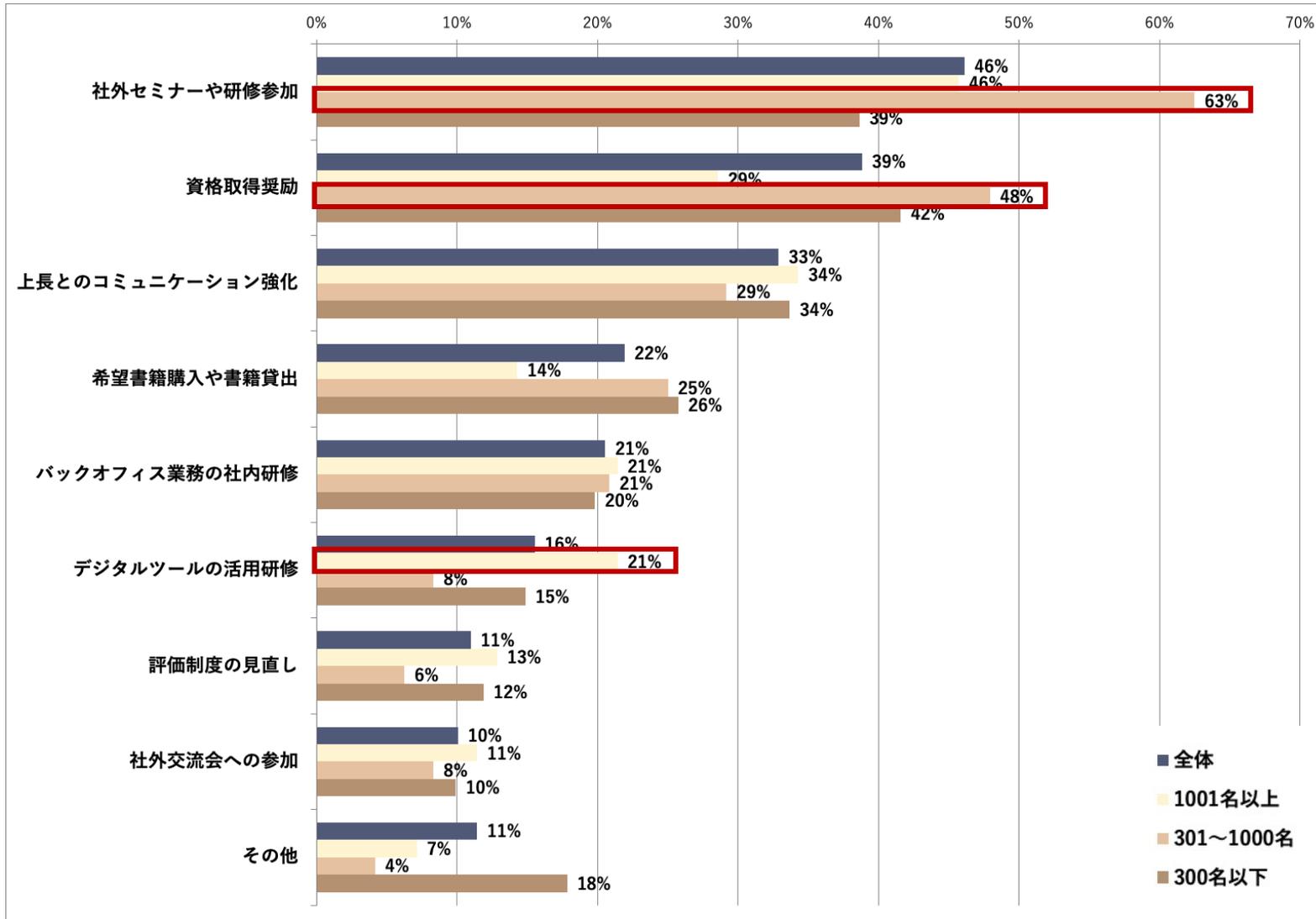


1. 調査概要

- 調査主体 Bizer株式会社
- 調査実施 HRプロ <https://www.hrpro.co.jp/>
- 調査期間 2022/11/22 ~ 2022/11/25
- 調査方法 WEBアンケート
- 調査対象 上場および非上場企業の人事責任者・担当者
- 回答者数 219件
- 回答者属性 企業規模の内訳は右図の通り



2. バックオフィス社員のキャリア形成に対する支援



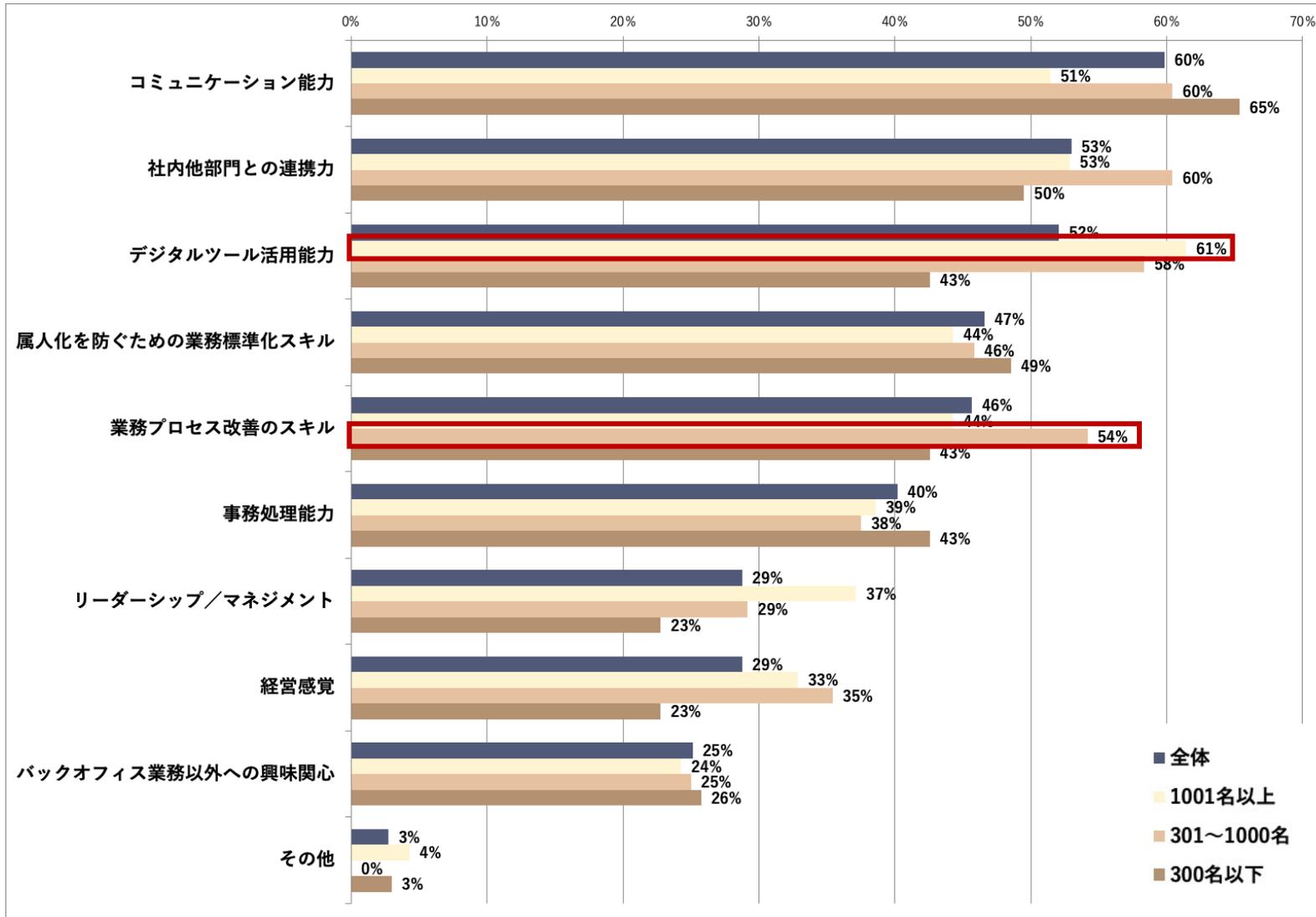
Q: 貴社では「バックオフィス社員のキャリア形成」のために、どのような支援を行っていますか？ 当てはまるものをすべてお選びください。（複数選択可）

・全体では、「社外セミナーや研修参加」「資格取得奨励」の順に多い。特に301～1000名の企業では、比較的多く行われている。

・1001名以上の企業は、「デジタルツールの活用研修」が他と比較して多い傾向。

・「バックオフィス業務の社内研修」は全体的に約20%と、同業務に携わる人数が少なく社内での研修が難しいことが窺える。

3. バックオフィス社員が高めるべき能力



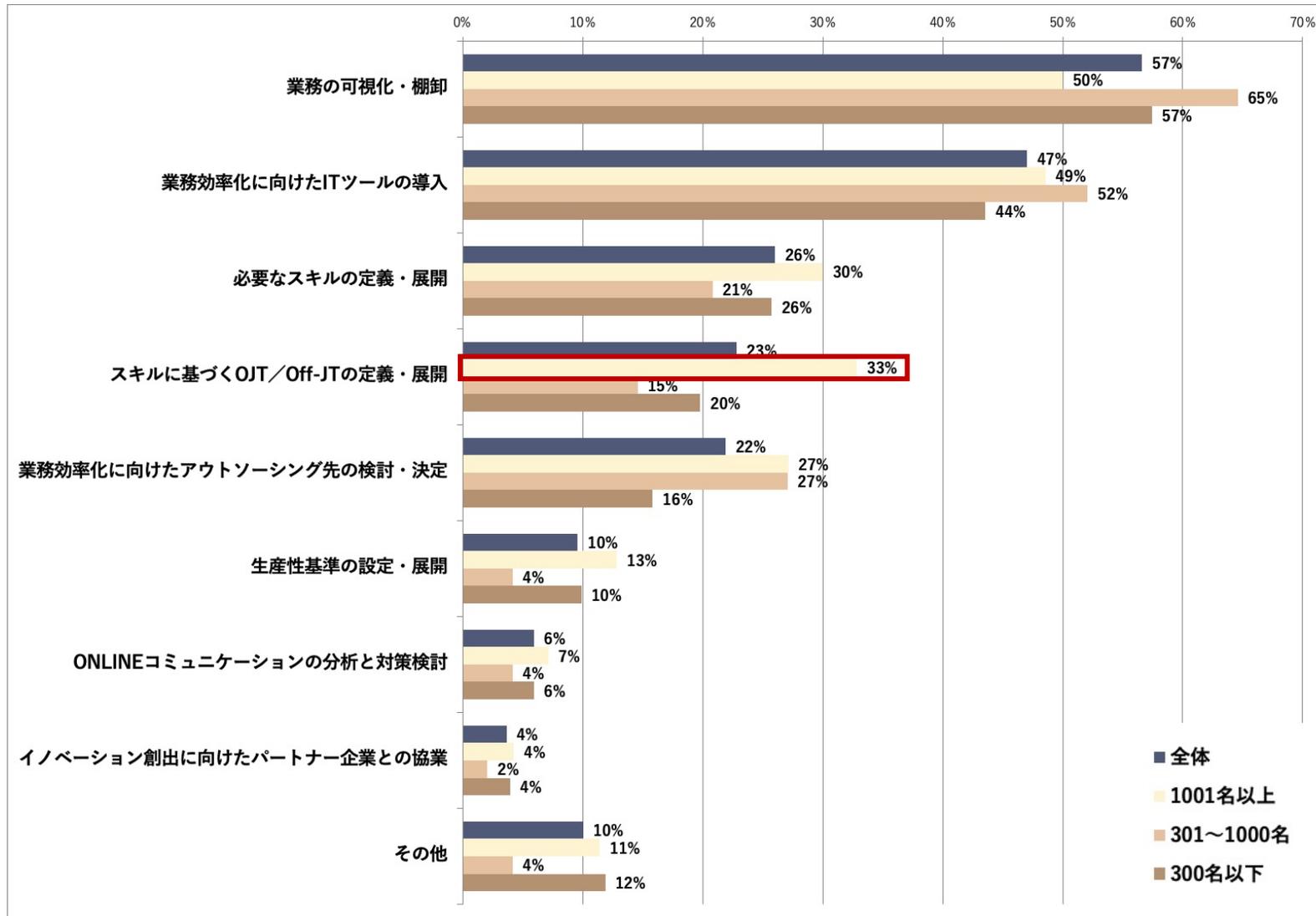
Q:貴社のバックオフィス社員は、“業務の専門スキル以外”にどのような能力を高めたいと必要があると考えますか。当てはまるものをすべてお選びください。(複数選択可)

・全体では、「**コミュニケーション能力**」「**社内他部門との連携力**」が高く、バックオフィスにおいて他者との調整が多く求められていることがわかる。

・1001名以上の企業は、「**デジタルツール活用能力**」が最も高い。

・301~1000名の企業は、「**業務プロセス改善のスキル**」が高く、業務プロセスに課題があることが窺える。

4. バックオフィス社員のスキルアップのための施策



Q:バックオフィス社員のスキルアップを目的に、貴社内で取り組んでいる施策を教えてください。当てはまるものすべてお選びください。（複数選択可）

・全体の約半数の企業が「業務の可視化・棚卸」「業務効率化に向けたITツールの導入」に取り組んでいる。

・「業務の可視化・棚卸」に取り組む背景として、スキル以前に業務が属人化してブラックボックス化していることが窺える。

・「必要なスキルの定義・展開」「スキルに基づくOJT/Off-JTの定義・展開」は、1001名以上の企業では割合が高い。

▼バックオフィス社員のキャリア形成の支援

- ・全体の中で「何も行っていない」との回答は約10%、忙しい中何かしらの取り組みを行なっている企業が多い。
- ・施策としては「**社外セミナーや研修参加**」「**資格取得奨励**」など業務外で取り組む内容が上位。

▼バックオフィスメンバーが高めるべき能力

- ・上位には「**コミュニケーション能力**」「**社内他部門との連携力**」があがった。定型業務が多いと思われがちなバックオフィスだが、実際には、他部署との調整や交渉が必要なことがわかる。

▼スキルアップのための施策

- ・約半数の企業が「**業務の可視化・棚卸**」「**業務効率化に向けたITツールの導入**」に取り組んでいる。業務がブラックボックス化していること、目の前の業務が忙しくて効率化して余裕を作る必要があることがわかる。

⇒求められるコミュニケーション能力や連携力を高めるため、**業務の過去事例やノウハウから学ぶことが重要となる**。そのために、単純な業務の可視化ではなく、**過去の業務を組織の資産として蓄積し、生きた教材として活用できる方法を採用する必要がある**。

1



業務の可視化

可視化の効果

業務の再現性、代替性が高くなり、
チーム力が向上する

2



業務の進捗共有

進捗共有の効果

業務確認の工数が減り、チーム全体
で業務に取り組める

3



ノウハウの資産化

資産化の効果

業務ノウハウを資産化し、再利用す
ることでチームのスキル向上



効率化のみならず、業務プロセスの見直しにもつながる
小さな改善を繰り返し、大きな改善へ

～バックオフィス業務の効率化・ノウハウ蓄積に役立つ～



チームのためのプロジェクト管理ツール「Bizer team」のご案内

／ こんなお悩みありませんか？ ／

仕事が属人化し、マネジメント
が機能していない



チーム内で今、誰が、何を
しているのか、進捗がわからない



目の前の仕事に追われ、中長期
的な課題に取り組む余裕がない



Bizer teamは、「プロセスの可視化」「リアルタイムの進捗共有」「プロセスの標準化」を通じて、
チームの生産性向上をサポートします！

無料お試しはこちらから

https://app.bizer.team/auth/sign_up

人事部門の導入事例はこちらから

<https://bizer.jp/team/category/case/>

Bizer株式会社

〒102-0074

東京都千代田区九段南1-5-6 りそな九段ビル5F KSフロア

<https://bizer.jp/>

お問合せ：support@bizer.jp